

Размещено на сайте Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
в разделе «Официальное опубликование»

**ПРИКАЗ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

О внесении изменений и дополнений в Приказ Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2018 года № 246 "Об утверждении Регламента предоставления государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц" (регистрационный № 8464 от 9 октября 2018 года) (САЗ 18-41)

Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 25 марта 2021 г.
Регистрационный №10091

В соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 11 июня 2007 года № 222-3-IV "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Приднестровской Молдавской Республике" (САЗ 07-25), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2016 года № 211-3-VI "Об организации предоставления государственных услуг" (САЗ 16-33), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 3 июля 2017 года № 205-3-VI "Об электронном документе и электронной подписи" (САЗ 17-28), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2015 года № 310 "Об утверждении Положения, структуры и штатного расписания Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики" (САЗ 15-34) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 28 октября 2015 года № 409 (САЗ 15-44), от 30 мая 2016 года № 199 (САЗ 16-22), от 20 февраля 2017 года № 132 (САЗ 17-9), от 1 марта 2017 года № 142 (САЗ 17-10), от 10 мая 2017 года № 287 (САЗ 17-20), от 29 августа 2017 года № 495 (САЗ 17-36), от 27 ноября 2017 года № 661 (САЗ 17-49), от 2 апреля 2018 года № 129 (САЗ 18-14), от 27 апреля 2018 года № 157 (САЗ 18-17), от 18 июня 2019 года № 192 (САЗ 19-23), от 8 июля 2019 года № 226 (САЗ 19-26), от 23 сентября 2019 года № 322 (САЗ 19-37), от 28 ноября 2019 года № 420 (САЗ 19-46), от 15 октября 2020 года № 395 (САЗ 20-42), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 января 2014 года № 4 "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и требований к оформлению документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и порядка их направления в электронной форме" (САЗ 14-2) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 марта 2015 года № 49 (САЗ 15-10), от 26 марта 2018 года № 88 (САЗ 18-13), от 4 мая 2018 года № 137 (САЗ 18-18), от 19 июня 2018 года № 210 (САЗ 18-25), от 29 января 2019 года № 26 (САЗ 19-4), от 1 августа 2019 года № 278 (САЗ 19-29), от 20 августа 2019 года № 305 (САЗ 19-32), от 27 марта 2020 года № 85 (САЗ 20-13), от 6 ноября 2020 года № 393 (САЗ 20-45), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 31 мая 2018 года № 176 "О разработке и утверждении регламентов предоставления государственных услуг" (САЗ 18-23) с изменением и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 сентября 2018 года № 309 (САЗ 18-37), от 17 января 2019 года № 9 (САЗ 19-2), от 24 апреля 2020 года № 129 (САЗ 20-

17), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 августа 2019 года № 282 "О видах электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных услуг" (САЗ 19-30), в целях приведения в соответствие действующему законодательству, приказываю:

1. Внести в Приказ Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2018 года № 246 "Об утверждении Регламента предоставления государственной услуги "Государственная регистрация юридических лиц" (регистрационный № 8464 от 9 октября 2018 года) (САЗ 18-41) с изменениями и дополнением, внесенными Приказом Министерства юстиции Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2019 года № 254 (регистрационный № 9132 от 23 октября 2019 года) (САЗ 19-41), следующие изменения и дополнения:

а) в пункте 4 Приложения к Приказу слова «(регистрирующий орган) заменить словами «(далее – регистрирующий орган)»;

б) подпункт и) пункта 15 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«и) Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 9 января 2014 года № 4 "Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и требований к оформлению документов, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, и порядка их направления в электронной форме" (САЗ 14-2) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 марта 2015 года № 49 (САЗ 15-10), от 26 марта 2018 года № 88 (САЗ 18-13), от 4 мая 2018 года № 137 (САЗ 18-18), от 19 июня 2018 года № 210 (САЗ 18-25), от 29 января 2019 года № 26 (САЗ 19-4), от 1 августа 2019 года № 278 (САЗ 19-29), от 20 августа 2019 года № 305 (САЗ 19-32), от 27 марта 2020 года № 85 (САЗ 20-13), от 6 ноября 2020 года № 393 (САЗ 20-45)»;

в) в подпункте а) пункта 16 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации» заменить словами «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем учреждения (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Регламенту)»;

г) в подпункте а) пункта 17 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителями заявление о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридических лиц в форме слияния» заменить словами «подписанное заявителями заявление о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридических лиц в форме слияния (по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Регламенту)»;

д) в подпункте а) пункта 18 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителями заявление о государственной регистрации юридических лиц, реорганизуемых в форме присоединения» заменить словами «подписанное заявителями заявление о государственной регистрации юридических лиц, реорганизуемых в форме присоединения (по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Регламенту)»;

е) в подпункте а) пункта 19 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц,

создаваемых путем реорганизации юридического лица в форме разделения» заменить словами «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающих юридических лиц, создаваемых путем реорганизации юридического лица в форме разделения (по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Регламенту)»;

ж) в подпункте а) пункта 20 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающего (возникающих) юридического (юридических) лица (лиц), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации юридического лица» заменить словами «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающего (возникающих) юридического (юридических) лица (лиц), создаваемого (создаваемых) путем реорганизации юридического лица в форме выделения (по форме согласно Приложению № 6 к настоящему Регламенту)»;

з) в подпункте а) пункта 21 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме преобразования» заменить словами «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме преобразования (по форме согласно Приложению № 7 к настоящему Регламенту)»;

и) в подпункте а) пункта 22 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации» заменить словами «подписанное заявителем заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица (по форме согласно Приложению № 8 к настоящему Регламенту)»;

к) часть первую пункта 23 Приложения к Приказу после слов «предоставляется подписанное заявителем заявление о внесении изменений в государственный реестр юридических лиц» дополнить словами: «(по форме согласно Приложению № 9 к настоящему Регламенту)»;

л) подпункт а) пункта 24 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«а) подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о нахождении юридического лица в процессе приостановления деятельности (по форме согласно Приложению № 10 к настоящему Регламенту)»;

м) подпункт а) пункта 25 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«а) подписанное заявителем заявление об исключении из государственного реестра юридических лиц сведений о нахождении юридического лица в процессе приостановления деятельности (по форме согласно Приложению № 11 к настоящему Регламенту)»;

н) в подпункте а) пункта 26 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр сведений о создании филиала и (или) представительства юридического лица» заменить словами «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр сведений о создании филиала (отделения, представительства) юридического лица (по форме согласно Приложению № 12 к настоящему Регламенту)»;

о) в подпункте а) пункта 27 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении

деятельности филиала и (или) представительства юридического лица» заменить словами «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности филиала (отделения, представительства) юридического лица (по форме согласно Приложению № 13 к настоящему Регламенту)»;

п) в подпункте а) пункта 28 Приложения к Приказу слова «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц изменений сведений о филиале и (или) представительстве юридического лица» заменить словами «подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц изменений сведений о филиале (отделении, представительстве) юридического лица (по форме согласно Приложению № 14 к настоящему Регламенту)»;

р) подпункт а) пункта 29 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«а) подписанное заявителем заявление о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о нахождении юридического лица в процессе ликвидации (по форме согласно Приложению № 15 к настоящему Регламенту)»;

с) в части второй пункта 47 Приложения к Приказу слова «в Приложении к настоящему Регламенту» заменить словами «в Приложении № 1 к настоящему Регламенту»;

т) пункт 75 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«75. Должностные лица регистрирующего органа несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики за нарушение требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики в сфере предоставления государственных услуг, в том числе:

а) за неправомерный отказ в приеме и рассмотрении жалоб (претензий);

б) за нарушение сроков рассмотрения жалоб (претензии), направления ответа;

в) за направление неполного или необоснованного ответа по жалобам (претензиям) заявителей;

г) за принятие заведомо необоснованного и (или) незаконного решения;

д) за преследование заявителей в связи с их жалобами (претензиями);

е) за неисполнение решений, принятых по результатам рассмотрения жалоб (претензий);

ж) за оставление жалобы (претензии) без рассмотрения по основаниям, не предусмотренным Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 августа 2016 года № 211-3-VI «Об организации предоставления государственных услуг» (САЗ 16-33).»;

у) раздел 5 Приложения к Приказу изложить в следующей редакции:

«Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, либо должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу

32. Информация для заявителя

о его праве подать жалобу (претензию) на решение и (или) действие (бездействие) органа и (или) его должностных лиц при предоставлении государственной услуги

78. Заявители лично или через своих представителей, уполномоченных в установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики порядке, имеют право на обжалование в досудебном (внесудебном) порядке действий (бездействий) и (или) решений

регистрирующего органа, должностного лица регистрирующего органа при предоставлении государственной услуги.

33. Предмет жалобы (претензии)

79. Предметом жалобы (претензии) являются решения и (или) действия (бездействие) регистрирующего органа, его должностных лиц, участвующих в предоставлении государственной услуги, которые, по мнению заявителя, нарушают его права, свободы и законные интересы.

Заявитель вправе обратиться с жалобой (претензией) в том числе в следующих случаях:

- а) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;
- б) нарушение срока предоставления государственной услуги;
- в) требование у заявителя:

1) предоставления документов и (или) информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) предоставления документов и (или) информации, которые находятся в распоряжении регистрирующего органа, иных государственных органов, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, и запрещенных к истребованию у граждан в соответствии с нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики.

Заявитель вправе представить указанные документы и (или) информацию по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги;

4) обращения за оказанием услуг, не включенных в Единый реестр государственных услуг, а также предоставления документов, выдаваемых по результатам оказания таких услуг;

г) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги по основаниям, не предусмотренным нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, регулирующими правоотношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

е) истребование у заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики;

ж) отказ уполномоченного органа, его должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

з) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

и) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены нормативными правовыми актами Приднестровской

Молдавской Республики, регулируемыми правоотношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

к) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов и (или) информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги.

34. Органы государственной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы (претензии) должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия)

80. Жалоба (претензия) на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц регистрирующего органа подается руководителю регистрирующего органа.

Жалоба (претензия) на решения и (или) действия (бездействие) регистрирующего органа, его руководителя, подается в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики на имя министра юстиции Приднестровской Молдавской Республики, в непосредственном ведении (подчинении) которого находится данный орган, руководитель.

В случае несогласия с результатами рассмотрения жалобы (претензии) повторная жалоба (претензия) может быть подана заявителем в вышестоящий орган (вышестоящему должностному лицу).

81. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы (претензии) признаков состава административного правонарушения или преступления все имеющиеся материалы направляются лицом, уполномоченным на рассмотрение жалоб (претензий), в органы прокуратуры.

35. Порядок подачи и рассмотрения жалобы (претензии)

82. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы (претензии) от заявителя в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме на официальный сайт (официальный сайт вышестоящего органа).

В жалобе (претензии) должны содержаться следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства (месте пребывания) заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

б) наименование уполномоченного органа, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) их должностного лица, работника, решения и (или) действия (бездействие) которых обжалуются;

в) сведения об обжалуемых решениях и (или) действиях (бездействии) уполномоченного органа, его должностного лица;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и (или) действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица;

д) личная подпись заявителя и дата.

Личная подпись заявителя не является обязательной в случаях, когда обращение заявителя направлено в порядке, предусмотренном формой подачи жалобы (претензии), установленной на официальном сайте (официальном сайте вышестоящего органа).

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

83. В случае, если в жалобе (претензии) отсутствуют сведения, указанные в части второй пункта 82 настоящего Регламента, ответ на жалобу (претензию) не дается, о чем сообщается заявителю при наличии в жалобе (претензии) номера (номеров) контактного телефона либо адреса (адресов) электронной почты, либо почтового адреса.

36. Сроки рассмотрения жалобы (претензии)

84. Поступившая жалоба (претензия) подлежит рассмотрению не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации; в случае обжалования отказа регистрирующего органа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 2 (двух) рабочих дней со дня ее регистрации.

37. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Приднестровской Молдавской Республики

85. Основания для приостановления рассмотрения жалобы (претензии) действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики не предусмотрены.

38. Результат рассмотрения жалобы (претензии)

86. По результатам рассмотрения жалобы (претензии) принимается одно из следующих решений:

а) об удовлетворении жалобы (претензии), в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики;

б) об отказе в удовлетворении жалобы (претензии).

87. Основания оставления жалобы (претензии) без рассмотрения:

а) в жалобе (претензии) содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов их семей. В данном случае заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

б) в повторной жалобе (претензии) не приводятся новые доводы или вновь открывшиеся обстоятельства, а предыдущая жалоба (претензия) того же лица по тому же вопросу была ранее рассмотрена и разрешена по существу, при условии, что указанная повторная жалоба (претензия) и ранее направленная жалоба (претензия) направлялись в один и тот же орган, тому же должностному лицу. В случае поступления такой жалобы (претензии) заявителю направляется уведомление о ранее данных ответах или копии этих ответов, после чего может быть принято решение о прекращении переписки с заявителем по данному вопросу (о чем заявитель предупреждается);

в) по вопросам, содержащимся в жалобе (претензии), имеется вступившее в законную силу судебное решение;

г) подача жалобы (претензии) лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) жалоба (претензия) направлена заявителем, который решением суда, вступившим в законную силу, признан недееспособным;

е) жалоба (претензия) подана в интересах третьих лиц, которые возражают против ее рассмотрения (кроме недееспособных лиц).

При наличии хотя бы одного из оснований, указанных в части первой настоящего пункта, жалоба (претензия) оставляется без рассмотрения, о чем в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы (претензии) сообщается заявителю.

39. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы (претензии)

88. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 86 настоящего Регламента, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (претензии).

Ответ заявителю направляется в той форме, в которой была направлена жалоба (претензия), за исключением случаев, когда в жалобе (претензии) содержится просьба о направлении ответа в письменной или в электронной форме.

89. В случае признания жалобы (претензии), подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых регистрирующим органом в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

90. В случае признания жалобы (претензии), не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

40. Порядок обжалования решения по жалобе (претензии)

91. Решение по жалобе (претензии) может быть обжаловано в судебном порядке.

41. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии)

92. Для обоснования и рассмотрения жалобы (претензии) заявитель имеет право на получение информации, предусмотренной настоящим Регламентом, а также Законом Приднестровской Молдавской Республики от 12 марта 2013 года № 58-3-V "Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления" (САЗ 13-10).

42. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы (претензии)

93. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц регистрирующего органа, предоставляющих государственную услугу, обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на Портале и на официальном сайте.»;

ф) Приложение к Приложению к Приказу считать Приложением № 1 к Приложению к Приказу;

х) Приложение к Приказу дополнить приложениями №№ 2 - 15 в редакции согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование.

3. Настоящий Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Министр

А. ТУМБА

г. Тирасполь
27 февраля 2021 г.
№ 48

Приложение к Приказу
Министерства юстиции
Приднестровской Молдавской Республики
от 27 февраля 2021 года № 48

«Приложение № 2 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"»

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем учреждения

Прошу (просим) осуществить государственную регистрацию юридического лица, создаваемого путем учреждения. Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаю (сообщаем):

1. Организационно-правовая форма:

2. Наименование:

а) полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

б) сокращенное наименование: _____

3. Адрес (место нахождения) юридического лица: <*>

а) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) иного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа):

_____ (наименование и адрес органа (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа или иного органа, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

_____ (Ф.И.О., гражданство, данные документа, удостоверяющего личность лица, имеющего

_____ право действовать от имени юридического лица без доверенности)

4. Сведения об учредителях юридического лица (указываются о каждом из учредителей): <*>,<***>

а) сведения об учредителе - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об учредителе - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

_____ 2) наименование на русском языке (в транслитерации):

_____ 3) сведения о регистрации: _____

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения): _____

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

в) сведения об учредителе - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об учредительстве физического лица в других юридических лицах, зарегистрированных до введения в действие Закона Приднестровской Молдавской Республики от 11 июня 2007 года № 222-3-IV "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Приднестровской Молдавской Республике" (САЗ 07-25)

_____ (наименование юридических лиц)

г) сведения об учредителе – органе государственной власти и управления (местного самоуправления):

- 1) полное наименование: _____
- 2) место нахождения: _____

5. Уставный капитал (уставный фонд, складочный капитал, паевой взнос) составляет: _____ рублей

(указывается для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Сведения о руководителе юридического лица (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

- 1) должность: _____
- 2) фамилия, имя, отчество: _____
- 3) гражданство: _____
- 4) данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) управляющий – индивидуальный предприниматель:

- 1) фамилия, имя, отчество: _____
- 2) гражданство: _____
- 3) данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

_____ (указывается дата, номер, орган регистрации)

в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:

- 1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)
- 2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)
- 3) адрес (место нахождения) _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком): _____

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации: _____

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения): _____

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____

(полное наименование филиала (представительства))

сведения о регистрационном учете: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица): <*>

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

7. Основные виды деятельности (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

(наименование видов деятельности указывается)

в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики)

8. Сведения о заявителе (заявителях):<*>

а) учредитель - физическое лицо:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) представитель учредителя - физического лица:

1) фамилия, имя, отчество физического лица - учредителя:

2) фамилия, имя, отчество его представителя, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариально: _____

(указывается дата и № по реестру)

3) гражданство представителя: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность представителя:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация) представителя:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) учредитель - юридическое лицо (орган государственной власти и управления (местного самоуправления) <*>:

1) полное наименование юридического лица (органа государственной власти (местного самоуправления) <*>: _____

2) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Допускается оформлять приложением.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-учредителя (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

Примечание:

Мною (нами) подтверждается, что:

1) предоставленные учредительные документы соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы;

2) сведения, содержащиеся в учредительных документах, иных предоставленных для государственной регистрации документах, заявлении о государственной регистрации, достоверны;

3) при создании юридического лица соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их учреждения, в том числе порядок оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) на момент государственной регистрации, и в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления вопросы создания юридического лица;

4) текст учредительных документов на бумажном носителе соответствует тексту учредительных документов на электронном носителе.

Заявитель(и):

_____	_____
(подпись)	(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)
_____	_____
(подпись)	(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 3 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица,
создаваемого путем реорганизации юридических лиц в форме слияния

Просим осуществить государственную регистрацию вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридических лиц в форме слияния, и внести в государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованных юридических лиц. Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаем:

1. Организационно-правовая форма вновь возникающего юридического лица:

2. Наименование вновь возникающего юридического лица:

а) полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

б) сокращенное наименование: _____

3. Адрес (место нахождения) вновь возникающего юридического лица: <*>

а) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) иного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа):

(наименование и адрес органа (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа или иного органа, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

(Ф.И.О., гражданство, данные документа, удостоверяющего личность лица, имеющего

право действовать от имени юридического лица без доверенности)

4. Сведения об участниках вновь возникающего юридического лица (указываются для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ) или сведения о собственнике имущества вновь возникающего юридического лица (указываются для учреждений и унитарных предприятий): <*>, <***>

а) сведения об участнике (или собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>
4) адрес (место нахождения):

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)
в) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

г) сведения об органе государственной власти и управления или местного самоуправления, уполномоченном на осуществление полномочий собственника вновь возникающего юридического лица (указываются для унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений):

1) полное наименование: _____

2) адрес (место нахождения) _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5. Уставный капитал (уставный фонд, складочный капитал, паевой взнос) вновь возникающего юридического лица составляет: _____ рублей

(указывается для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Сведения о руководителе вновь возникающего юридического лица (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) управляющий – индивидуальный предприниматель:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

_____ (указывается дата, номер, орган регистрации)

в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

_____ (страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____
(полное наименование филиала (представительства))

сведения о регистрационном учете: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

- 1) должность: _____
- 2) фамилия, имя, отчество: _____
- 3) гражданство: _____
- 4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
7. Основные виды деятельности вновь возникающего юридического лица (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

_____ (наименование видов деятельности указывается)
в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики)

8. Сведения о реорганизуемых юридических лицах, прекращающих свою деятельность в результате слияния (указываются о каждом из правопродшественников) :<***>

- а) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)
- б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)
- в) адрес (место нахождения)

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
г) сведения о филиалах (отделениях) и представительствах (указываются о каждом филиале, отделении, представительстве) :<****>

- 1) наименование: _____
(полное наименование филиала (отделения, представительства)
- 2) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

9. Сведения о заявителях:<*****>

- а) полное наименование реорганизуемого юридического лица:

- б) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Допускается оформлять приложением.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

<****> Не указываются, если у реорганизуемого юридического лица нет филиалов (отделений) и представительств.

<*****> Указываются сведения о заявителях всех юридических лиц, прекращающих деятельность в результате реорганизации в форме слияния.

Примечание:

Нами подтверждается, что:

1) учредительные документы юридического лица, созданного путем реорганизации юридических лиц в форме слияния, соответствуют требованиям, предъявляемым действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы;

2) сведения, содержащиеся в учредительных документах, заявлении о государственной регистрации и иных предоставляемых для государственной регистрации документах, достоверны;

3) при реорганизации юридических лиц в форме слияния соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их реорганизации, в том числе порядок оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) вновь возникающего юридического лица на момент государственной регистрации;

4) передаточный акт содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам вновь возникшего юридического лица в отношении всех кредиторов юридических лиц, реорганизуемых в форме слияния;

5) в установленных законом случаях вопросы реорганизации юридических лиц согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления;

6) текст учредительных документов вновь созданного юридического лица на бумажном носителе соответствует тексту учредительных документов на электронном носителе.

Заявители:

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 4 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации юридических лиц, реорганизуемых в форме присоединения

Просим внести в государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности юридического лица (юридических лиц) в результате реорганизации в форме присоединения и об изменении сведений о юридическом лице, к которому присоединилось юридическое лицо (юридические лица). Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаем:

1. Сведения о реорганизуемом юридическом лице, прекращающем свою деятельность в результате присоединения (указываются о каждом из правопреемников):

а) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) сведения о филиалах (отделениях) и представительствах (указываются о каждом филиале, отделении, представительстве) :<*>

1) наименование: _____
(полное наименование филиала (отделения, представительства)

2) адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2. Сведения о реорганизуемом юридическом лице, к которому присоединяется (присоединяются) другое юридическое лицо (другие юридические лица):

а) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3. Сведения о заявителях:<*>

а) полное наименование реорганизуемого юридического лица: _____

б) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<***>

гражданство: _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Не указываются, если у реорганизуемого юридического лица нет филиалов (отделений) и представительств.
<***> Указываются заявители присоединяемого юридического лица (присоединяемых юридических лиц) и заявитель юридического лица, к которому присоединяется юридическое лицо (юридические лица).
<***> Указать нужное.

Примечание:

Нами подтверждается, что:

- 1) сведения в заявлении о государственной регистрации и иных предоставленных для государственной регистрации документах, достоверны;
- 2) при реорганизации юридических лиц в форме присоединения соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их реорганизации;
- 3) передаточный акт содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам юридического лица, к которому присоединяется (присоединяются) юридическое (юридические) лицо (лица), в отношении всех кредиторов присоединяющегося (присоединяющихся) юридического (юридических) лица (лиц);
- 4) в установленных законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики случаях вопросы реорганизации согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Заявители:

_____	_____
(подпись)	(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)
_____	_____
(подпись)	(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 5 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме разделения

Прошу осуществить государственную регистрацию вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме разделения. Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаю:

1. Организационно-правовая форма вновь возникающего юридического лица:

2. Наименование вновь возникающего юридического лица:

а) полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

б) сокращенное наименование: _____

3. Адрес (место нахождения) вновь возникающего юридического лица: <*>

а) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) иного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа):

(наименование и адрес органа (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа или иного органа, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

(Ф.И.О., гражданство, данные документа, удостоверяющего личность лица, имеющего

право действовать от имени юридического лица без доверенности)

4. Сведения об участниках вновь возникающего юридического лица (указываются для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ) или сведения о собственнике имущества вновь возникающего юридического лица (указываются для учреждений и унитарных предприятий): <*>, <***>

а) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

в) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

г) сведения об органе государственной власти и управления или местного самоуправления, уполномоченном на осуществление полномочий собственника вновь возникающего юридического лица (указываются для унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений):

1) полное наименование: _____

2) адрес (место нахождения) _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5. Уставный капитал (уставный фонд, складочный капитал, паевой взнос) вновь возникающего юридического лица составляет:

_____ рублей.

_____ (указывается для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Сведения о руководителе вновь возникающего юридического лица (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) управляющий – индивидуальный предприниматель:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

_____ (указывается дата, номер, орган регистрации)

в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:

1) полное наименование: _____ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____ (дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

_____ 2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

_____ (страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____ (полное наименование филиала (представительства))

сведения о регистрационном учете: _____ (дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

7. Основные виды деятельности вновь возникающего юридического лица (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

_____ (наименование видов деятельности указывается)

_____ в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики)

8. Сведения о реорганизуемом юридическом лице, прекращающем свою деятельность в результате разделения:

а) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) сведения о филиалах (отделениях) и представительствах (указываются о каждом филиале, отделении, представительстве) :<****>

1) наименование: _____

(полное наименование филиала (отделения, представительства)

2) адрес (место нахождения): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

9. Сведения о заявителе:

а) полное наименование реорганизуемого юридического лица: _____

б) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

_____ гражданство: _____

_____ данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Допускается оформлять приложением.

<****> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

<*****> Не указываются, если у реорганизуемого юридического лица нет филиалов (отделений) и представительств.

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) учредительные документы юридических лиц, созданных путем реорганизации юридического лица в форме разделения, соответствуют требованиям, предъявляемым действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к учредительным документам юридических лиц данной организационно-правовой формы;

2) сведения, содержащиеся в учредительных документах, заявлении о государственной регистрации и иных предоставленных для государственной регистрации документах, достоверны;

3) при реорганизации юридического лица в форме разделения соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их реорганизации, в том числе порядок оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) вновь возникающих юридических лиц на момент государственной регистрации;

4) разделительный баланс содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам вновь возникших юридических лиц в отношении всех кредиторов реорганизуемого юридического лица в форме разделения;

5) в установленных законом случаях вопросы реорганизации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления;

6) текст учредительных документов вновь возникшего юридического лица на бумажном носителе соответствует тексту учредительных документов на электронном носителе.

Заявитель:

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 6 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме выделения

Прошу осуществить государственную регистрацию вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме выделения. Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаю:

1. Организационно-правовая форма вновь возникающего юридического лица:

2. Наименование вновь возникающего юридического лица:

а) полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

б) сокращенное наименование: _____

3. Адрес (место нахождения) вновь возникающего юридического лица:<*>

а) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) иного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа):

(наименование и адрес органа (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа или иного органа, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

(Ф.И.О., гражданство, данные документа, удостоверяющего личность лица, имеющего

право действовать от имени юридического лица без доверенности)

4. Сведения об участниках вновь возникающего юридического лица (указываются для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ) или сведения о собственнике имущества вновь возникающего юридического лица (указываются для учреждений и унитарных предприятий): <*>, <***>

а) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения<*>) - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации):

3) сведения о регистрации:

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

в) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

г) сведения об органе государственной власти и управления или местного самоуправления, уполномоченном на осуществление полномочий собственника вновь возникающего юридического лица (указываются для унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений):

1) полное наименование: _____

2) адрес (место нахождения) _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5. Уставный капитал (уставный фонд, складочный капитал, паевой взнос) вновь возникающего юридического лица составляет:

_____ рублей

(указывается для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Сведения о руководителе вновь возникающего юридического лица (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

1) должность: _____

- 2) фамилия, имя, отчество: _____
- 3) гражданство: _____
- 4) данные документа, удостоверяющего личность: _____
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
- 5) место жительства (прописка, регистрация): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
- б) управляющий – индивидуальный предприниматель:
- 1) фамилия, имя, отчество: _____
- 2) гражданство: _____
- 3) данные документа, удостоверяющего личность: _____
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
- 4) место жительства (прописка, регистрация): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
- 5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: _____
(указывается дата, номер, орган регистрации)
- в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:
- 1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)
- 2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)
- 3) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
- 4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:
фамилия, имя, отчество: _____
гражданство: _____
данные документа, удостоверяющего личность: _____
(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
- место жительства (прописка, регистрация): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
- г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:
- 1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком): _____
- 2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____
- 3) сведения о регистрации: _____
(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>
- 4) адрес (место нахождения): _____
(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)
- 5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____
(полное наименование филиала (представительства))

сведения о регистрационном учете: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

7. Основные виды деятельности вновь возникающего юридического лица (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

_____ (наименование видов деятельности указывается)

в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики)

8. Сведения о реорганизуемом юридическом лице:

а) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

9. Сведения о заявителе:

а) полное наименование реорганизуемого юридического лица:

б) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____
данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Допускается оформлять приложением.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) учредительные документы юридического лица, созданного путем реорганизации юридического лица в форме выделения, соответствуют требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики к учредительным документам юридических лиц данной организационно-правовой формы;

2) сведения, содержащиеся в учредительных документах, заявлении о государственной регистрации и иных предоставленных для государственной регистрации документах, достоверны;

3) при реорганизации юридического лица в форме выделения соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их реорганизации, в том числе порядок оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) вновь возникающего (возникающих) юридического (юридических) лица (лиц) на момент государственной регистрации;

4) разделительный баланс содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам вновь возникшего (возникших) юридического (юридических) лица (лиц) в отношении всех кредиторов юридического лица, реорганизуемого в форме выделения;

5) в установленных законом случаях вопросы реорганизации юридических лиц согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления;

6) текст учредительных документов вновь возникающего юридического лица на бумажном носителе соответствует тексту учредительных документов на электронном носителе.

Заявитель:

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 7 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____

(наименование территориального отделения

регистрирующего органа)

Заявление

о государственной регистрации вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме преобразования

Прошу осуществить государственную регистрацию вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме преобразования. Для внесения сведений в государственный реестр юридических лиц сообщаю:

1. Организационно-правовая форма вновь возникающего юридического лица:

2. Наименование вновь возникающего юридического лица:

а) полное наименование с указанием организационно-правовой формы:

б) сокращенное наименование: _____

3. Адрес (место нахождения) вновь возникающего юридического лица <*>:

а) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) иного органа, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа):

(наименование и адрес органа (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (указывается в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа или иного органа, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

(Ф.И.О., гражданство, данные документа, удостоверяющего личность лица, имеющего

право действовать от имени юридического лица без доверенности)

4. Сведения об участниках вновь возникающего юридического лица (указываются для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ) или сведения о собственнике имущества вновь возникающего юридического лица (указываются для учреждений и унитарных предприятий): <*>, <***>

а) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных обществ)

в) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

(указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

г) сведения об органе государственной власти и управления или местного самоуправления, уполномоченном на осуществление полномочий собственника вновь возникающего юридического лица (указываются для унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений):

1) полное наименование: _____

2) адрес (место нахождения): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5. Уставный капитал (уставный фонд, складочный капитал, паевой взнос) вновь возникающего юридического лица составляет:

_____ рублей

(указывается для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Сведения о руководителе вновь возникающего юридического лица (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) управляющий – индивидуальный предприниматель:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

(указывается дата, номер, орган регистрации)

в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____

(полное наименование филиала (представительства))
сведения о регистрационном учете: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

7. Основные виды деятельности вновь возникающего юридического лица (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

_____ (наименование видов деятельности указывается)

_____ в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики

8. Сведения о реорганизуемом юридическом лице, прекращающем свою деятельность в результате преобразования:

а) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) сведения о филиалах (отделениях) и представительствах (указываются о каждом филиале, отделении, представительстве) :<****>

1) наименование: _____

(полное наименование филиала (отделения, представительства))

2) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

9. Сведения о заявителе:

а) полное наименование реорганизуемого юридического лица:

б) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Допускается оформлять приложением.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника.

<***> Не указываются, если у реорганизуемого юридического лица нет филиалов (отделений) и представительств.

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) учредительные документы вновь возникающего юридического лица, создаваемого путем реорганизации юридического лица в форме преобразования, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационно-правовой формы;

2) сведения, содержащиеся в учредительных документах, заявлении о государственной регистрации и иных предоставленных для государственной регистрации документах, достоверны;

3) при реорганизации юридического лица в форме преобразования соблюден установленный для юридических лиц данной организационно-правовой формы порядок их реорганизации, в том числе порядок оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) вновь возникающего юридического лица на момент государственной регистрации;

4) передаточный акт содержит положения о правопреемстве по всем обязательствам вновь возникающего юридического лица в отношении всех кредиторов реорганизуемого в форме преобразования юридического лица;

5) в установленных законом случаях вопросы реорганизации согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления;

6) текст учредительных документов вновь возникающего юридического лица на бумажном носителе соответствует тексту учредительных документов на электронном носителе.

Заявитель: _____

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 8 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление
о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы
юридического лица

Прошу осуществить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица. Для осуществления государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, сообщаю:

Сведения о юридическом лице, в учредительные документы которого вносятся изменения:

а) полное наименование: _____
(если в наименование вносятся изменения, то указывается прежнее наименование)

б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

_____ (при изменении места нахождения указывается прежнее место нахождения)

Изменения в учредительные документы вносятся в связи с (указывается характер изменений)
:<*>

1. В связи с реорганизацией в форме присоединения к нему следующего юридического лица (следующих юридических лиц):

а) полное наименование присоединенного юридического лица:

_____ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2. В связи с реорганизацией в форме выделения из него следующего юридического лица (следующих юридических лиц):

а) полное наименование выделенного юридического лица:

_____ (полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3. Изменением наименования юридического лица:

а) новое полное наименование:

_____ (новое полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

б) новое сокращенное наименование: _____

4. Увеличением размера уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевого взноса):

_____ рублей
(указывается новый размер для коммерческих организаций цифрами и прописью)

5. Уменьшением размера уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевого взноса):

_____ рублей
(указывается новый размер для коммерческих организаций цифрами и прописью)

6. Изменением состава участников юридического лица и (или) сведений об участниках юридического лица (указываются для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ) или сведений о собственнике имущества юридического лица (указываются для учреждений и унитарных предприятий) :<*>

а) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

б) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации: _____
(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения): _____

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

в) сведения об участнике (или о собственнике имущества негосударственного учреждения <*>) - физическом лице:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) размер доли в уставном (складочном) капитале в процентах или в виде дроби:

_____ (указывается для обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ)

г) сведения об органе государственной власти и управления или местного самоуправления, уполномоченном на осуществление полномочий собственника юридического лица (указываются для унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений):

1) полное наименование: _____

2) адрес (место нахождения) _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

7. В связи с изменением адреса (места нахождения):

_____ (указывается новый адрес (место нахождения))

_____ район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

8. В связи с изменением и (или) дополнением видов деятельности:

_____ (указываются новые виды деятельности в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства

_____ Приднестровской Молдавской Республики)

9. В связи с изменением почтового адреса: _____

(указывается новый почтовый адрес)

10. Иные изменения: _____

(указывается характер внесенных изменений)

11. Изменения представляются в виде:<*>

а) новой редакции устава;

б) новой редакции учредительного договора;

в) новой редакции общего положения;

г) отдельного документа к уставу;

д) отдельного документа к учредительному договору;

е) отдельного документа к общему положению.

12. Сведения о заявителе:<*>

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от

имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о заявителе - участнике общества с ограниченной ответственностью (указываются в случаях, установленных законом) :<*>

1) сведения о физическом лице - участнике общества:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2) сведения о представителе физического лица - участника общества:<***>

фамилия, имя, отчество физического лица - участника общества:

_____ фамилия, имя, отчество его представителя, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариально: _____

(указывается дата и № по реестру)

гражданство представителя: _____

данные документа, удостоверяющего личность представителя:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация) представителя:

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3) сведения о юридическом лице - участнике общества:

полное наименование юридического лица - участника общества:

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - участника общества (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством):<*>

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

в) сведения об учредителе (участнике) ликвидированного юридического лица - участника общества, имеющего вещные права на его имущество или обязательственные права в отношении этого ликвидированного юридического лица (указываются в случаях, установленных законом):<*>

полное наименование ликвидированного юридического лица - участника общества, на имущество которого его учредитель (участник) имеет вещные права или имеет обязательственные права в отношении этого ликвидированного юридического лица:

1) сведения о физическом лице - учредителе (участнике) ликвидированного юридического лица:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2) сведения о представителе физического лица - учредителя (участника) ликвидированного юридического лица:<****>

фамилия, имя, отчество физического лица - учредителя (участника) ликвидированного юридического лица:

фамилия, имя, отчество его представителя, действующего на основании доверенности, удостоверенной нотариально: _____

(указывается дата и № по реестру)

гражданство представителя: _____

данные документа, удостоверяющего личность представителя:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация) представителя:

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3) сведения о юридическом лице - учредителе (участнике) ликвидированного юридического лица:

полное наименование юридического лица - учредителя (участника) ликвидированного юридического лица: _____

должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - учредителя (участника) ликвидированного юридического лица (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного

законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) сведения об участнике общества с ограниченной ответственностью - правопреемнике реорганизованного юридического лица (указываются в случаях, установленных законом):

1) полное наименование реорганизованного юридического лица - участника общества:

2) полное наименование правопреемника реорганизованного юридического лица - участника общества: _____

3) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа правопреемника реорганизованного юридического лица - участника общества (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) должность, фамилия, имя, отчество, нотариуса с указанием принадлежности к территориальному нотариальному округу (указывается в случаях, установленных законом):

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

е) фамилия, имя, отчество, исполнителя завещания (указывается в случаях, установленных законом):

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)
место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

<***> Указать в случае, если заявителем является представитель физического лица - участника общества с ограниченной ответственностью.

<****> Указать в случае, если заявителем является представитель физического лица - учредителя (участника) ликвидированного юридического лица.

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) изменения, вносимые в учредительные документы юридического лица, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

2) сведения, содержащиеся в изменениях, вносимых в учредительные документы юридического лица, и в заявлении, достоверны;

3) соблюден установленный законом порядок принятия решения о внесении изменений в учредительные документы юридического лица;

4) текст изменений учредительных документов на бумажном носителе соответствует тексту изменений учредительных документов на электронном носителе.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 9 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____

(наименование территориального отделения

_____ регистрирующего органа)

Заявление

о внесении в государственный реестр юридических лиц изменений,
касающихся сведений о юридическом лице, не связанных
с внесением изменений в учредительные документы юридического лица

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц изменения, касающиеся сведений о юридическом лице, не связанные с внесением изменений в учредительные документы юридического лица. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений, сообщаю:

Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы:

_____ (полное наименование юридического лица)

а) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

б) адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

Изменения вносятся в сведения:<*>

1. О фамилии, имени, отчестве и должности руководителя (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица), а также о паспортных данных такого лица или данных иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с действующим законодательством ПМР (указываются новые сведения, подлежащие внесению в государственный реестр юридических лиц):<*>

а) руководитель постоянно действующего исполнительного органа:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) управляющий – индивидуальный предприниматель:

1) фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:

_____ (указывается дата, номер, орган регистрации)

в) управляющая организация – юридическое лицо, зарегистрированное на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения) _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

г) управляющая организация – иностранное юридическое лицо, зарегистрированное на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации:

_____ (страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5) сведения о представительстве или филиале в Приднестровской Молдавской Республике, через которое иностранное юридическое лицо осуществляет полномочия управляющей организации:

полное наименование: _____

_____ (полное наименование филиала (представительства))

сведения о регистрационном учете: _____

_____ (дата регистрации, регистрационный номер)

адрес (место нахождения): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения о представителе управляющей организации, уполномоченном на осуществление текущего управления юридическим лицом:

фамилия, имя, отчество: _____

гражданство: _____

данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

д) руководитель иного органа (или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица) <*>:

1) должность: _____

2) фамилия, имя, отчество: _____

3) гражданство: _____

4) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

5) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2. Иные сведения: _____
(указать новые сведения, подлежащие внесению в государственный реестр юридических лиц)

3. Решение о назначении (избрании) нового руководителя (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица) принято <***>:

орган, принявший решение о назначении (избрании) нового руководителя юридического лица (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица):

4. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия)<*>:

б) гражданство: _____

в) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица-участника (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

<***> Не указывается, если вносимые изменения не связаны с назначением (избранием) нового руководителя (лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица).

Примечание:

Мною подтверждается, что:

- 1) изменения, вносимые в государственный реестр юридических лиц, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;
- 2) сведения, содержащиеся в заявлении и представленных документах, достоверны;
- 3) соблюден установленный законом порядок принятия решений, связанных с внесением изменений в сведения государственного реестра юридических лиц.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 10 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о нахождении
юридического лица в процессе приостановления деятельности

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц сведения о нахождении
юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) в процессе

приостановления деятельности. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений сообщая:

1. Полное наименование юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) с указанием организационно-правовой формы:

_____ (полное наименование юридического лица)

а) сведения о регистрации:

_____ (дата регистрации, регистрационный номер)

2. Вносятся изменения в сведения реестра в связи с приостановлением деятельности юридического лица (микропредприятия или малого предприятия).

3. Срок, до которого деятельность юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) считается приостановленной: _____

(срок не может превышать трех лет)

4. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):

_____;

б) гражданство: _____;

в) данные документа, удостоверяющего личность:

_____;

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

Примечание:

Мною подтверждается, что:

- 1) юридическое лицо в соответствии с требованиями действующего законодательства является микропредприятием или малым предприятием;
- 2) отсутствует задолженность перед кредиторами юридического лица;
- 3) изменения, вносимые в государственный реестр юридических лиц, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;
- 4) сведения, содержащиеся в заявлении и представленных документах, достоверны;
- 5) соблюден установленный законом порядок принятия решений, связанных с внесением изменений в сведения государственного реестра юридических лиц.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 11 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения)

Заявление

об исключении из государственного реестра юридических лиц сведений о нахождении юридического лица в процессе приостановления деятельности

Прошу исключить из государственного реестра юридических лиц сведения о нахождении юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) в процессе приостановления деятельности. Для исключения данных сведений из государственного реестра юридических лиц сообщаю:

1. Полное наименование юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) с указанием организационно-правовой формы:

_____ (полное наименование юридического лица)

а) сведения о регистрации: _____ (дата регистрации, регистрационный номер)

2. Вносятся изменения в сведения реестра в связи с исключением из государственного реестра юридических лиц сведений о нахождении юридического лица (микропредприятия или малого предприятия) в процессе приостановления деятельности.

3. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):

_____;

б) гражданство: _____;

в) данные документа, удостоверяющего личность: _____;

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) изменения, вносимые в государственный реестр юридических лиц, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

2) сведения, содержащиеся в заявлении и представленных документах, достоверны;

3) соблюден установленный законом порядок принятия решений, связанных с внесением изменений в сведения государственного реестра юридических лиц.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 12 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление
о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о создании филиала
(отделения, представительства) <*> юридического лица

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц сведения о создании филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений, сообщаю:

1. Наименование филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица:

а) полное наименование _____

б) сокращенное наименование (если имеется): _____

2. Адрес (место нахождения) филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица:

_____ (район, город (поселок, село), улица (переулок), № дома, корпус, квартира, телефон)

3. Сведения о юридическом лице, создавшем филиал (отделение или открывшем представительство) :<*>

а) сведения о юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения об иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

_____ 2) наименование на русском языке (в транслитерации):

_____ 3) сведения о регистрации:

_____ (страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4. Основные виды деятельности (для постановки на учет в уполномоченных органах государственного управления):

_____ (наименование видов деятельности указывается)

_____ в соответствии с Классификатором отраслей народного хозяйства Приднестровской Молдавской Республики)

5. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

б) гражданство: _____

в) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация):

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<*>> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) предоставленные для регистрационного учета филиала (отделения, представительства) <*> документы соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

2) сведения, содержащиеся в предоставленных документах, в том числе заявлении о внесении в государственный реестр сведений о создании филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица, достоверны;

3) соблюден установленный порядок создания филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица;

4) вопросы создания филиала (отделения, представительства) <*> согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления в установленных законом случаях.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 13 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____

_____ (наименование территориального отделения

_____ регистрирующего органа)

Заявление

о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц сведения о прекращении деятельности филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений, сообщаю:

1. Сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица:

а) полное наименование: _____

б) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

в) адрес (место нахождения): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2. Сведения о юридическом лице, создавшем филиал (отделение или открывшем представительство) :<*>

а) сведения о юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____

(полное наименование с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения об иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком): _____

2) наименование на русском языке (в транслитерации): _____

3) сведения о регистрации: _____

(страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения): _____

(страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

б) гражданство: _____

в) данные документа, удостоверяющего личность: _____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация): _____

(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<*> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) документы, представленные для внесения в государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

2) сведения, содержащиеся в представленных документах, в том числе в заявлении о внесении в государственный реестр сведений о прекращении деятельности филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица, достоверны;

3) соблюден установленный законом порядок прекращения деятельности филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица;

4) вопросы ликвидации (прекращения деятельности) филиала (отделения, представительства) <*> в установленных законом случаях согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.

Заявитель:

(подпись)

(указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 14 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____

(наименование территориального отделения

регистрирующего органа)

Заявление

о внесении в государственный реестр юридических лиц изменений в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц изменения в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений сообщаю:
полное наименование филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица:

(если в наименование вносятся изменения, то указывается прежнее наименование)

сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

Изменения в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица вносятся в связи с (указывается характер изменений) :<*>

1. Изменением наименования филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица:

а) новое полное наименование: _____

б) новое сокращенное наименование: _____
2. Изменением адреса (места нахождения) филиала (отделения, представительства) <*> юридического лица (указывается новый адрес):

_____ (район, город (поселок, село), улица (переулок), № дома, корпус, квартира, телефон)

3. Изменением сведений о юридическом лице, создавшем филиал (отделение или открывшем представительство) <*> (указываются новые данные):

а) сведения о юридическом лице, зарегистрированном на территории ПМР:

1) полное наименование: _____
(с указанием организационно-правовой формы)

2) сведения о регистрации: _____
(дата регистрации, регистрационный номер)

3) адрес (место нахождения): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

б) сведения об иностранном юридическом лице, зарегистрированном на территории иностранного государства:

1) наименование на иностранном языке (в скобках указать на каком):

_____ (наименование на иностранном языке)
2) наименование на русском языке (в транслитерации):

_____ (наименование на русском языке)
3) сведения о регистрации:

_____ (страна регистрации, наименование регистрирующего органа, дата и номер регистрации) <***>

4) адрес (место нахождения):

_____ (страна, регион, край, область, район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

4. Иные изменения: _____
(указывается характер внесенных изменений)

5. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество руководителя постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия): <*>

_____ б) гражданство:

_____ в) данные документа, удостоверяющего личность:

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация): _____
(район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Указать нужное.

<***> Указываются в соответствии с выпиской из реестра иностранных юридических лиц или иным равным по юридической силе доказательством юридического статуса иностранного юридического лица (нотариально удостоверенным переводом на русский язык).

Примечание.

Мною подтверждается, что:

1) предоставленные для внесения изменений в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица документы соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

2) сведения, содержащиеся в заявлении о внесении изменений в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица, достоверны;

3) соблюден установленный законом порядок внесения изменений в сведения о филиале (отделении, представительстве) <*> юридического лица.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

Приложение № 15 к Регламенту
предоставления государственной услуги
"Государственная регистрация юридических лиц"

В _____
(наименование территориального отделения
_____ регистрирующего органа)

Заявление

о внесении в государственный реестр юридических лиц сведений о
нахождении юридического лица в процессе ликвидации

Прошу внести в государственный реестр юридических лиц сведения о нахождении юридического лица в процессе ликвидации. Для внесения в государственный реестр юридических лиц данных сведений, сообщаю:

1. Полное наименование ликвидируемого юридического лица с указанием организационно-правовой формы: _____

(полное наименование юридического лица)

а) сведения о регистрации: _____

(дата регистрации, регистрационный номер)

б) адрес (место нахождения): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

2. Сведения о филиалах (отделениях) и представительствах (указываются о каждом филиале, отделении, представительстве) :<*>

а) наименование: _____

(наименование филиала (отделения, представительства)

б) адрес (место нахождения): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

3. Решение о ликвидации юридического лица принято:

орган, принявший решение о ликвидации юридического лица:

4. Решение о формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора) юридического лица принято:<*>

а) орган, принявший решение о формировании ликвидационной комиссии (назначении ликвидатора) :<***> _____

б) сведения о руководителе ликвидационной комиссии (ликвидаторе):

1) должность, фамилия, имя, отчество: _____

2) гражданство: _____

3) данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

4) место жительства (прописка, регистрация): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

5. Сведения о заявителе:

а) должность, фамилия, имя, отчество лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (иного лица, действующего на основании полномочия, предусмотренного законодательством, с указанием наименования, даты и номера документа, подтверждающего его полномочия):<*>

_____ б) гражданство: _____

в) данные документа, удостоверяющего личность: _____

_____ (наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

г) место жительства (прописка, регистрация): _____

_____ (район, город (поселок, село), улица, № дома, корпус, кв., телефон)

<*> Не указываются, если у ликвидируемого юридического лица нет филиалов (отделений) и представительств.

<*> Не указываются, если учредителями (участниками) или органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, к моменту подачи заявления не принято решение о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора).

<***> Указать нужное.

Примечание:

Мною подтверждается, что:

1) соблюден установленный законом порядок ликвидации юридического лица, вопросы ликвидации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) муниципальными органами в установленных законом случаях;

2) изменения, вносимые в государственный реестр юридических лиц, соответствуют установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики требованиям;

3) сведения, содержащиеся в заявлении и представленных документах, достоверны.

Заявитель:

_____ (подпись)

_____ (указать собственноручно фамилию, имя, отчество полностью)

».